

# Scuola Secondaria di Primo Grado “Alfonso Volpi” Cisterna di Latina

## SINTESI REGOLAMENTO D'ISTITUTO

Il Regolamento di Istituto indica i doveri e i diritti che legano **reciprocamente** i membri della Comunità scolastica nel rispetto della dignità di ciascuno; è una sintesi della versione integrale, deliberata dal Consiglio d'Istituto e depositata presso la Segreteria della scuola e visionabile da tutti coloro che ne facciano espressa richiesta.

### **ENTRATA E USCITA DEGLI ALUNNI**

**L'orario di entrata** a scuola è fissato **alle ore 7:55. Le lezioni hanno inizio alle ore 08:05.**

**L'orario di uscita** è fissato **alle ore 13:40.**

Gli alunni saranno accompagnati all'uscita in modo ordinato e fino alla porta di ingresso della scuola dal Docente dell'ultima ora.

**Ritardi:** rispetto all'orario di entrata è ammesso un margine di tolleranza pari a dieci minuti. Gli studenti che entreranno dopo le 8:05 resteranno in Auditorium ed entreranno in classe solo alla seconda ora. I ritardi dovranno essere giustificati dalla Presidenza o dai genitori e verranno comunque annotati sui registri di classe. Oltre i tre ritardi, l'alunno ha l'obbligo farsi accompagnare a scuola da uno dei genitori.

**Il perdurare di ritardi ingiustificati** (in numero superiore ai cinque mensili) **sarà comunicato ai genitori** che dovranno fornire adeguati chiarimenti al riguardo.

**Variazioni di orario:** ogni entrata posticipata o uscita anticipata verrà comunicata tempestivamente ai genitori mediante comunicazione scritta sul diario. In caso di sciopero la scuola informerà con dovuto anticipo mediante avviso scritto se potrà garantire o meno l'attività didattica.

Nessun alunno può uscire dall'edificio scolastico prima della fine delle lezioni. L'autorizzazione all'uscita anticipata verrà concessa dal docente solo se l'alunno verrà prelevato dal genitore o da una persona da lui delegata per iscritto; le uscite anticipate non potranno essere abituali e dovranno avvenire solo al cambio dell'ora.

**Intervallo:** le lezioni verranno sospese **dalle ore 10:50 alle ore 11:00** per consentire agli alunni di consumare la merenda. Per gli alunni delle classi a strumento musicale impegnati in orario pomeridiano il secondo intervallo è previsto alla fine delle lezioni. Si fa obbligo agli allievi di rimanere nelle proprie aule e di recarsi in bagno solamente a piccoli gruppi autorizzati dall'insegnante; il docente della terza ora provvederà alla sorveglianza durante il primo intervallo. **L'uso dei distributori di merendine** è permesso soltanto la mattina, prima dell'entrata in classe e durante l'intervallo per il pranzo prima delle attività pomeridiane. A nessun alunno è permesso uscire durante le ore di lezione o nel cambio dell'ora per recarsi alle macchinette.

**Palestra:** gli studenti per recarsi in palestra attenderanno in classe l'insegnante che provvederà ad accompagnare i ragazzi all'inizio e al termine della lezione. L'abbigliamento degli studenti deve essere idoneo.

**Conservazione delle strutture e delle dotazioni:** gli alunni devono operare in modo da mantenere integri gli ambienti, il materiale e gli strumenti in dotazione. Nell'eventualità di un danno si provvederà alla richiesta di **risarcimento nei confronti degli alunni responsabili** comunque verranno coinvolti tutti gli studenti presenti sul piano, se non si dovesse rintracciare il responsabile.

**Patto di corresponsabilità:** contestualmente all'iscrizione i genitori sono tenuti a sottoscrivere un patto di corresponsabilità finalizzato a definire in maniera dettagliata e condivisa il rapporto tra Istituzione scolastica, studenti e famiglie.

### **Comportamento degli alunni (DOVERI)**

Gli alunni sono tenuti:

- a rispettare la puntualità nell'ingresso a scuola;
- a utilizzare un abbigliamento adeguato all'ambiente scolastico;
- a frequentare regolarmente le lezioni portando quotidianamente l'occorrente necessario all'attività didattica;
- ad assolvere agli impegni di studio;
- a mostrare rispetto verso docenti, compagni e collaboratori scolastici;
- a non usare il cellulare a scuola;
- a utilizzare correttamente le strutture senza recarvi danni;

- a non uscire dall'aula senza l'autorizzazione;
- a non urlare in classe e a non correre per i corridoi;
- a non imbrattare gli arredi, la propria aula, i bagni e altri ambienti;
- a non portare oggetti di valore e a non introdurre sostanze nocive, oggetti pericolosi e materiale estraneo all'attività didattica (lettori MP3, DVD, ecc.);
- a non entrare nelle altre aule durante le lezioni senza previa autorizzazione del docente;
- a un uso corretto dei distributori delle merende.

Nei riguardi degli alunni che non manterranno un comportamento corretto e coerente con i principi enunciati dal Regolamento, il Consiglio di Classe adotterà i seguenti provvedimenti, rapportati alla gravità delle inosservanze e dalle conseguenze da esse derivanti:

1. ammonizioni con annotazione sul registro di classe e/o diario personale, pulizia dei locali della scuola, riordino biblioteca scolastica, contributo economico per il risarcimento di eventuali danni a carico dei singoli o dell'intera classe;
2. esclusione dalla partecipazione a eventi, attività, manifestazioni sportive, viaggi e visite di istruzione (per espresso parere del C.d.C. e/o a seguito di almeno 3 ammonizioni a quadrimestre sul diario di classe);
3. allontanamento dello studente per uno o più giorni, a seconda della gravità del caso, con comunicazione ai genitori e conferma del Dirigente Scolastico (es.: per atteggiamenti gravemente scorretti nei confronti dei compagni, docenti e personale scolastico, per atti di bullismo, vandalismo, ecc.);
4. esclusione dello studente dallo scrutinio finale e non ammissione al successivo corso di studi (per situazioni di recidiva o per reati che violino la dignità e il rispetto della persona umana, o per atti di grave violenza).

Tali provvedimenti avranno, tuttavia, una finalità educativa e tenderanno al rafforzamento del senso di responsabilità e al ripristino di corretti rapporti all'interno della scuola.

Contro le sanzioni disciplinari è ammesso ricorso entro 5 giorni dalla comunicazione della loro irrogazione all'Organo di Garanzia costituito presso la scuola.

**Diario scolastico:** nel diario scolastico vanno annotate oltre ai compiti da svolgere a casa anche tutte le comunicazioni scuola-famiglia, per questo motivo, il diario deve essere tenuto in modo ordinato e consono alla sua funzione.

**Cambio dell'ora:** al cambio dell'ora gli alunni sono tenuti a restare in classe evitando di alzarsi e osservando un comportamento corretto e disciplinato.

**Sostanze e oggetti pericolosi, materiale estraneo all'attività didattica:** è proibito introdurre in tutti gli ambienti scolastici sostanze nocive e oggetti pericolosi. Tutti gli oggetti estranei all'attività didattica verranno immediatamente ritirati e consegnati alla famiglia previa comunicazione da parte della scuola.

**Cellulare:** si ribadisce l'obbligo di tenere spento il cellulare. Gli studenti potranno telefonare a casa solo per gravi motivi dopo aver informato il Docente.

**Materiale didattico:** gli alunni devono portare a scuola il materiale occorrente per le lezioni e per le attività programmate. Il Consiglio di Classe avrà cura di organizzare la richiesta di tale materiale in modo di evitare il trasporto di zaini troppo pesanti.

**Assenze:** le assenze vanno giustificate dal Docente della prima ora di lezione sull'apposito libretto. Se nei giorni successivi l'assenza non verrà giustificata, il Coordinatore di classe né darà segnalazione alla Dirigente che provvederà a informare la famiglia. Se l'assenza è superiore a 5 giorni alla giustificazione dovrà essere allegato il certificato medico.

**Infortuni:** in caso di infortunio nei locali della scuola, l'alunno deve informare immediatamente l'insegnante presente. Ogni infortunio deve essere denunciato dall'insegnante presente al momento dello stesso in segreteria entro le 24 ore dal fatto. Il genitore è tenuto a presentare l'eventuale certificato di pronto soccorso negli uffici di segreteria entro le 48 ore dal fatto.

**I Genitori sono tenuti a comunicare tempestivamente in segreteria ogni cambiamento di residenza e di numero telefonico dell'alunno.**

La palestra è concessa alla Società Sportiva nelle ore pomeridiane o serali (quando non è utilizzata dalla scuola, che ha la priorità), previo consenso del Consiglio di Istituto. Tra la Dirigente Scolastica e l'Ente Locale si stabilisce una convenzione che deve essere rispettata.

**Il Consiglio d'Istituto** si riunisce previa convocazione del Presidente, comunicata possibilmente 5 giorni prima della riunione. La Giunta Esecutiva si incontra, nello stesso giorno, o in altro, per predisporre i lavori da sottoporre a delibera dell'Organo Collegiale competente.